

ZARZĄDZENIE NR 0050.387.2015
Wójta Gminy Nędza

z dnia 25 listopada 2015 r

w sprawie zasad sporządzania częściowej deklaracji dla podatku od towarów i usług VAT-7 przez gminne jednostki budżetowe oraz zasad wystawianych faktur i otrzymywanych faktur

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 99 i art. 109 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

W związku z podjętą uchwałą NSA z dnia 24 czerwca 2013r. I FPS 1/13 określającą , że gminne jednostki budżetowe nie są podatnikami podatku od towarów i usług, Gmina Nędza rozlicza się z podatku od towarów i usług ze swoimi jednostkami budżetowymi w jednej deklaracji podatkowej VAT-7 poprzez zsumowanie przez gminę swoich danych oraz danych ze złożonych przez te jednostki deklaracji częściowych.

§ 2

1. Zobowiązuje się Dyrektorów oraz Kierowników następujących gminnych jednostek budżetowych :

- 1) Zespołu Szkolno- Gimnazjalnego w Nędzy (ZSG Nędza)
- 2) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Górkach Śl. (ZSP Górki Śl.)
- 3) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Babicach (ZSP Babice)
- 4) Przedszkola w Nędzy (P. Nędza)
- 5) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Zawadzie Ks. (ZSP Zawada Ks.)
- 6) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nędzy (GOPS Nędza)

do sporządzania: ewidencji sprzedaży towarów i usług wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, ewidencji zakupów towarów i usług wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia, oraz częściowych miesięcznych deklaracji dla podatku od towarów i usług VAT-7 z ich własnymi danymi w zakresie podatku należnego i naliczonego.

2. Częstkowe miesięczne deklaracje dla podatku od towarów i usług VAT-7 po podpisaniu przez głównego księgowego i kierownika jednostki należy dostarczyć do Urzędu Gminy do 10 dnia miesiąca za miesiąc rozliczeniowy poprzedni.
3. Do cząstkowej miesięcznej deklaracji, o której mowa w ust 2 dołączyć należy podpisaną przez głównego księgowego oraz kierownika jednostki cząstkową ewidencję sprzedaży towarów i usług oraz cząstkową ewidencję zakupów towarów i usług. Częstkowe ewidencje dodatkowo w wersji edytowalnej przesłać należy na adres: ug@nedza.pl.
4. Wpłaty kwoty podatku od towarów i usług wynikającej z sporządzonej cząstkowej miesięcznej deklaracji dla podatku od towarów i usług VAT-7 należy dokonać w terminie do 10 dnia miesiąca za miesiąc rozliczeniowy poprzedni, na rachunek bankowy Gminy Nędza o nr 65 1050 1328 1000 0004 0003 2868.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sporządzonych cząstkowych miesięcznych deklaracjach dla podatku od towarów i usług VAT-7 należy niezwłocznie sporządzić korektę deklaracji cząstkowej miesięcznej VAT-7 i dostarczyć do Urzędu Gminy wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn korekty. Do korekty deklaracji cząstkowej miesięcznej VAT-7 dołączyć należy podpisaną przez głównego księgowego oraz kierownika jednostki korektę cząstkowej ewidencji sprzedaży towarów i usług oraz/lub korektę cząstkowej ewidencji zakupów towarów i usług. Częstkowe korekty ewidencji dodatkowo w wersji edytowalnej przesłać należy na adres: ug@nedza.pl.

§ 3

1. Od 1 stycznia 2016 r. sprzedawcą i nabywcą dla jednostek budżetowych Gminy jest Gmina Nędza. Faktury wystawiane i otrzymywane powinny zawierać następujące dane:
GMINA NĘDZA
NAZWA JEDNOSTKI
ADRES JEDNOSTKI
NIP 639 196 77 77.
2. Scedowuje się przez Gminę Nędza o nr **NIP 639 196 77 77**, wystawianie i otrzymywanie faktur dotyczących jednostek wymienionych w § 2 zarządzenia, na te jednostki.
3. W celu identyfikacji numeracja faktur sprzedaży wystawianych w imieniu Gminy Nędza przez poszczególne jednostki powinna zawierać symbole określone w nawiasie w § 2 przy każdej wymienionej jednostce odpowiednio z zachowaniem następującej struktury: nr kolejny faktury w roku/miesiąc/rok/symbol.
4. Jednostki wymienione w § 2 nie powinny używać swojego numeru NIP do wystawianych i otrzymywanych faktur przez te jednostki natomiast powinny używać NIP Gminy Nędza.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy oraz Dyrektorom i Kierownikom gminnych jednostek budżetowych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.

