

Zarządzenie Nr 0050.21.2018
Wójta Gminy Nędza
z dnia 17 stycznia 2018 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia w sprawie instrukcji określającej zasady sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów księgowych i ksiąg rachunkowych w Urzędzie Gminy w Nędzy

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 4 i art. 10 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2342 z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1

W Zarządzeniu Nr 0050.465.2017 Wójta Gminy Nędza z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie instrukcji określającej zasady sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów księgowych i ksiąg rachunkowych w Urzędzie Gminy w Nędzy, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 dodaje się ust. 41 w brzmieniu:

„**§ 4 ust. 41** Zobowiązuje się komórkę *ds. rolnictwa i gospodarki wodnej* do przekazywania do Referatu Finansowego pisemnej informacji o przekazanych *Informacjach dot. opłat za usługi wodne* wynikające z art. 269 ust 1 pkt 1) ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. *Prawo wodne* celem ich **przypisu** w księgach rachunkowych jednostki Urząd Gminy w Nędzy. W/w pisemna informacja przekazywana jest w terminie **1 dnia od dnia jej doręczenia** podmiotowi obowiązanyemu do ponoszenia opłaty za usługi wodne. Komórka *ds. rolnictwa i gospodarki wodnej* zobowiązana jest również do przekazywania do Referatu Finansowego wszelkich decyzji określających wysokość tej opłaty w terminie **1 dnia od dnia doręczenia** tej decyzji podmiotowi obowiązanyemu do ponoszenia opłaty za usługi wodne. Komórka *ds. rolnictwa i gospodarki wodnej* w przypadku braku podmiotów obowiązanych do ponoszenia opłat za usługi wodne w terminie do **5 dnia miesiąca następującego po danym kwartale** przekazuje do Referatu Finansowego *Kwartalną informację NEGATYWNĄ o nie wystąpieniu w/w opłat.*”

2) w Załączniku Nr 2 p.n. „WYKAZ osób uprawnionych w Urzędzie Gminy do zatwierdzania dowodów księgowych pod względem merytorycznym:” wiersz o Lp. 3 otrzytuje brzmienie:

| | | | |
|-----------|---------------------|--|--|
| 3. | Józef Zagola | <ul style="list-style-type: none">- wydatki bieżące i majątkowe związane z utrzymaniem obiektów administrowanych (bud. mieszkalne , wielofunkcyjne) przez urząd gminy oraz dzierżawa niektórych gruntów;- realizacja pod względem merytorycznym inwestycji w gminie w zakresie gospodarki mieszkaniowej i obiektów sportowych;- wydatki związane z utrzymaniem budynku urzędu gminy;- konserwacja instalacji alarmowych w obiektach administrowanych przez urząd gminy- gospodarka mieszkaniowa, bud. wielofunkcyjne;- cmentarze;- promocja gminy;- dożynki gminne;- współpraca z zagranicą;- pozostałe wydatki w zakresie utrzymania zieleni w gminie- składki na rzecz stowarzyszeń, do których należy gmina;- zakup samochodu przez jednostkę urząd gminy;- wydatki w zakresie turystyki;- opracowania geodezyjne i kartograficzne w zakresie realizowanych zadań, w tym odpisy z księgi wieczystej;- różne wydatki bieżące i majątkowe w zakresie gospodarki komunalnej i ochrony środowiska w zakresie realizowanych zadań; | |
|-----------|---------------------|--|--|

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - wydatki w zakresie melioracji wodnych oraz pozostałych wydatków wynikających z prowadzeniem całości spraw związanych z realizacją ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne, w tym opłaty za usługi wodne; - komunikacja zbiorowa; - dowody księgowe dot. majątku trwałego w zakresie w/w zadań; | |
|--|--|---|--|

3) w Załączniku Nr 2 p.n. „WYKAZ osób uprawnionych w Urzędzie Gminy do zatwierdzania dowodów księgowych pod względem merytorycznym:” wiersz o Lp. 9 otrzymuje brzmienie:

| | | | |
|----|------------|--|--|
| 9. | Maria Żyła | <ul style="list-style-type: none"> - wydatki związane z zakupem materiałów biurowych dla potrzeb urzędu i ich remontem; - nazewnictwo ulic i placów; - wydatki związane z zakupem wyposażenia, maszyn i ich konserwacji, mebli, śr. czystości dla potrzeb Urzędu Gminy; | |
|----|------------|--|--|

4) w Załączniku Nr 2 p.n. „WYKAZ osób uprawnionych w Urzędzie Gminy do zatwierdzania dowodów księgowych pod względem merytorycznym:” dodaje się wiersz o Lp. 29 w brzmieniu:

| | | | |
|-----|-----------------|--|--|
| 29. | Barbara Kalemba | <ul style="list-style-type: none"> - wydatki z zakresu dodatków mieszkaniowych i energetycznych; - wydatki z zakresu świadczeń z funduszu alimentacyjnego zgodnie z ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów; - dotacje celowe dla organizacji pozarządowych . | |
|-----|-----------------|--|--|

§ 2

Zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy do zapoznania się z instrukcją oraz przestrzegania zasad w niej zawartych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.