

Zarządzenie Nr 0050.216.2016
Wójta Gminy Nędza
z dnia 6 czerwca 2016 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia w sprawie instrukcji określającej zasady sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów księgowych i ksiąg rachunkowych w Urzędzie Gminy w Nędzy

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 4 i art. 10 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1

W Zarządzeniu Nr 0050.431.2015 Wójta Gminy Nędza z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie instrukcji określającej zasady sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów księgowych i ksiąg rachunkowych w Urzędzie Gminy w Nędzy z późn. zm. w Załączniku Nr 1 p.n. „Instrukcja określająca zasady sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów księgowych i ksiąg rachunkowych”, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 ust 28 otrzymuje brzmienie:

„§ 4 ust 28 Pracownicy merytoryczni są zobowiązani do przekazywania do komórki wymiaru podatków i opłat informacji mających wpływ na aktualizację ewidencji podatkowej, w szczególności informacji o nowo zgłaszanych działalności gospodarczych w gminnej ewidencji, nabycia od gminy mienia nieruchomości, tj gruntów, nieruchomości lub obiektów budowlanych, a także dzierżawy i wynajmu tego mienia oraz nabycia przez gminę mienia nieruchomości, tj gruntów, nieruchomości lub obiektów budowlanych, a także dzierżawy i wynajmu tego mienia . Odpowiedzialność za brak ujęcia takich zdarzeń w ewidencji podatkowej ponosi osoba, która nieprzekazała niniejszej informacji do komórki wymiaru podatków i opłat, a z racji wykonywanych zadań jest w posiadaniu dokumentów/informacji rodzących skutki podatkowe.

2) w § 4 dodaje się ust 28a w brzmieniu:

„§ 4 ust 28a Zobowiązuje się:

- specjalistę ds. gospodarki gruntami, kanalizacji i geodezji,
- specjalistę ds. rolnictwa i gospodarki zasobami gminy,
- inspektora ds. infrastruktury drogowej

do przekazywania do komórki ds. wymiaru podatków i opłat:

- miesięcznej informacji o zawartych umowach użyczenia, wynajmu, posiadania: gruntów, nieruchomości lub obiektów budowlanych stanowiących własność gminy;
- oraz miesięcznej informacji o zawartych umowach użyczenia, wynajmu, posiadania: gruntów, nieruchomości lub obiektów budowlanych na rzecz gminy.

W/w przekazywać należy w terminie do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu za dany miesiąc.”

3) w § 4 dodaje się ust 28b w brzmieniu:

„§ 4 ust 28b Zobowiązuje się:

- inspektora ds. ewidencji ludności, dowodów osobistych, ewidencji działalności gospodarczej
- do przekazywania do komórki ds. wymiaru podatków i opłat:
- miesięcznej informacji o zmianach w ewidencji działalności gospodarczej.

W/w przekazywać należy w terminie do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu za dany miesiąc.”

§ 2

Zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy do zapoznania się z instrukcją oraz przestrzegania zasad w niej zawartych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.